

Nr sprawy: ZP 3 /2017/UE/TYP A-C

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Wybudowanie dwóch wiat przystankowych i jednej wiaty rowerowej (bike&ride)
w formule „zaprojektuj i wybuduj”**


Zakup współfinansowany będzie ze środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 3 Gospodarka niskoemisyjna, Działania 3.4 Wdrażanie strategii niskoemisyjnych – Poddziałanie 3.4.1 Wdrażanie strategii niskoemisyjnych – konkursy horyzontalne – nabór na OSI (typ a-c)

Tytuł projektu: **Zapewnienie wysokiej jakości transportu publicznego w Głogowie poprzez zakup taboru niskoemisyjnego i rozwój infrastruktury pasażerskiej wraz z systemem zarządzania ruchem miejskim**

ZATWIERDZAM :

**Głogów, dnia 08.06.2017 r.
Prezes Zarządu p. Piotr Miselis**

PREZES ZARZĄDU


.....
Piotr Miselis

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Komunikacja Miejska Spółka z o.o. z siedzibą w Głogowie przy ul. Transportowej 3 reprezentowana przez p. Piotra Miselisa – Prezesa Zarządu,

zarejestrowana w rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Wrocław Fabryczna, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000055569, posiadająca

NIP: 639-10-04-552

REGON: 390340430

oraz kapitał zakładowy w wysokości 11.046.200 zł w całości wpłacony.

Telefon: 76 7451 200

Faks: 76 7451 201

Strona internetowa Zamawiającego: www.km.glogow.pl

Adres poczty elektronicznej: km@km.glogow.pl

II. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcą są:
 - 1) Julita Borecka tel. 76 7451 211, 691 373 339, julita@km.glogow.pl,
 - 2) Elżbieta Czepiga tel. 76 7451 212, czepigaela@km.glogow.plktórzy udzielają informacji w godz. 7³⁰ – 14³⁰, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej oraz poczty elektronicznej.

Oferta oraz jej uzupełnienia i wyjaśnienia są składane w formie pisemnej (dokumenty składane do oferty mogą być złożone w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną).

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną na adres: julita@km.glogow.pl. Każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Przesłanie dokumentu pocztą elektroniczną bez względu na włączenie czy wyłączenie opcji potwierdzenia uznane będzie, jako dokonane tj. wysłane i otrzymane w tej samej chwili.
3. Postępowanie jest oznaczone znakiem sprawy: **ZP 3/2017/UE /TYP A-C**. Wykonawcy winni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na podane oznaczenie.
4. SIWZ wraz z załącznikami jest zamieszczona na stronie internetowej www.km.glogow.pl. SIWZ wraz z załącznikami w wersji elektronicznej na CD można odebrać nieodpłatnie w siedzibie Zamawiającego. Na wniosek wykonawcy Zamawiający prześle SIWZ wraz z załącznikami odpłatnie na wskazany adres.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej - SIWZ), kierując swoje zapytania w formie podanej w pkt 2.
6. Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ można składać do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków, o których mowa w pkt. 5.
8. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania wynikające z treści złożonego wniosku, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert i zamieści je na stronie internetowej www.km.glogow.pl
9. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych (dalej BZP) lub SIWZ. Dokonane zmiany Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.km.glogow.pl.
10. Jeżeli zmiany, o których mowa w pkt. 9 będą istotne, w szczególności będą dotyczyły określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia tych zmian.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający nie dokonuje podziału przedmiotu zamówienia na części.
13. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
14. Zamawiający zastrzega, że może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
15. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 p.6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp oraz w sprawach nieuregulowanych tą ustawą przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego dla wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Klasyfikacja wg słownika CPV

71220000-6	Usługi projektowania architektonicznego
45213315-4	Roboty budowlane w zakresie wiat na przystankach autobusowych

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

- Sporządzenie pełno-branżowej dokumentacji projektowo-wykonawczej i kosztorysowej dwóch wiat przystankowych i wiaty rowerowej w systemie „zaprojektuj i wybuduj”,
- Uzyskanie niezbędnych dokumentów formalno-prawnych,

- Uzyskanie niezbędnych uzgodnień i pozwoleń,
 - Wykonanie 3 koncepcji wiat,
 - Wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji w tym rozbiórki istniejących wiat przystankowych.
 - Uzyskanie przez Wykonawcę decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu.
- Integralnym elementem zamówienia będzie zagospodarowanie terenu wokół wiat.

Szczegółowy opis i zakres wykonania przedmiotu zamówienia zawiera Program Funkcjonalno – Użytkowy (w skrócie „PFU”) autorstwa eM Pracownia Projektowa Architektury i Architektury Krajobrazu mgr inż. Małgorzata Sieledczyk – Katulska, 67-200 Głogów, ul. Młyńska 12, który jest załącznikiem do niniejszej SIWZ

Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się wykonać zamówienie opisane w Programie – Funkcjonalno – Użytkowym w pełnym zakresie i w sposób w nim określony. W przypadku jakichkolwiek wieloznaczności lub niejednoznaczności Wykonawca nie może ograniczyć ani zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności przy wykonaniu swoich zobowiązań wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W niniejszym postępowaniu pod pojęciem **OBIEKT** należy rozumieć całość prac projektowych i robót budowlano – montażowych przewidzianych do wykonania w przedmiotowym postępowaniu.

3. Rozwiązania równoważne.

- 1) Jeżeli w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia znajdują się nazwy materiałów, urządzeń czy wyposażenia lub jakichkolwiek innych wyrobów lub produktów, to służą one jedynie i wyłącznie określeniu pożądanego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów techniczno - użytkowych założonych w dokumentacji technicznej dla danego typu rozwiązań, nie są obowiązujące i należy je traktować, jako propozycje projektanta. Nie są one wiążące dla przyszłego Wykonawcy do ich stosowania.
- 2) Wykonawca może zastosować materiały, wyposażenie czy urządzenia równoważne o parametrach techniczno – użytkowych odpowiadających co najmniej parametrom materiałów i urządzeń zaproponowanych w PFU.
- 3) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do materiałów, wyposażenia czy urządzeń równoważnych dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie / wbudowanie (certyfikaty B albo deklaracje zgodności CE lub aprobaty techniczne lub deklaracje właściwości użytkowych) oraz dokumentację techniczno – ruchową (DTR).
- 4) Dopuszcza się równoważne urządzenia, materiały pod warunkiem, że:
 - a) zagwarantują one realizację zamówienia zgodnie z założeniami jakościowymi, technologicznymi i eksploatacyjnymi zawartymi w PFU,
 - b) zapewnią uzyskanie parametrów technicznych, technologicznych i jakościowych co najmniej równych parametrom założonym w PFU.
- 5) **Wykonawca składający ofertę równoważną będzie zobowiązany do udowodnienia Zamawiającemu, że oferowane przez niego urządzenia lub materiały są równoważne w stosunku do zaproponowanych w PFU. Wykonawca przedstawi niezbędne informacje dotyczące przyjętych do oferty urządzeń, wyposażenia i materiałów**

potwierdzające równoważność oferowanych urządzeń w stosunku do zaproponowanych w PFU. Zamawiający uzna, czy urządzenie jest równoważne na etapie oceny złożonych ofert.

6) Użycie urządzenia bez stwierdzenia pochodzenia jest niedopuszczalne.

W przypadku zamontowania wyposażenia czy urządzenia, które nie będzie spełniać ww. wymagań skutkować będzie bezwzględnym demontażem na koszt wykonawcy i ze skutkami z tego wynikającymi.

4. Warunki gwarancji i rękojmi.

- 1) Zamawiający wymaga od wykonawcy, że odpowiedzialność za wady przedmiotu zamówienia zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji i rękojmi.
- 2) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia i wbudowane materiały oraz zamontowane urządzenia przez okres co najmniej **36 miesięcy** licząc od podpisania protokołu końcowego odbioru robót.

5. Wykonanie przedmiotu zamówienia.

- 1) Roboty budowlane należy wykonać z należytą starannością oraz z wiedzą techniczną, przepisami BHP, ppoż., zgodnie z załączonym PFU, wytycznymi określonymi w niniejszej SIWZ.
- 2) Wykonawca przygotowuje wszelkie niezbędne dokumenty do zgłoszenia rozpoczęcia i zakończenia robót.
- 3) Wykonanie robót będzie się uważać za zakończone – odbiór końcowy, jeżeli odbiór nastąpi bez wad istotnych, obiekt będzie spełniał wymagania projektowe.
- 4) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów, wyposażenia i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie. Dokumentami mogą być certyfikaty wydane przez jednostkę oceniającą zgodność (akredytowaną zgodnie z rozporządzeniem PE i Rady (WE) Nr 765/2008 z dnia 09.07.2008 r.) lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę, jako dowody potwierdzające zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w projekcie albo deklaracje zgodności CE lub deklaracje właściwości użytkowych wystawione przez producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela stwierdzające na jego wyłączną odpowiedzialność, że wyrób jest zgodny z zasadniczymi wymaganiami, specyfikacjami technicznymi lub określoną normą.
- 5) Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom obowiązujących Norm oraz o innych parametrach niż zaproponowane w projekcie, a także stosowania materiałów niewiadomego pochodzenia.
- 6) Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia – do czasu ich wbudowania, przed zniszczeniem, uszkodzeniem, kradzieżą albo utratą jakości, właściwości lub parametrów.
- 7) Wykonawca po zakończeniu robót zwróci Zamawiającemu oryginalną dokumentację projektową oraz przygotowuje i złoży w formie papierowej trwale spiętej oraz na nośniku cyfrowym operat kolaudacyjny, w skład którego wchodzić będą:
 - a) protokoły przekazania terenu budowy,
 - b) dziennik budowy,

- c) oświadczenie kierownika budowy o rozpoczęciu i o zakończeniu robót oraz gotowości do odbioru,
- d) certyfikaty B albo deklaracje zgodności CE lub aprobaty techniczne lub deklaracje właściwości użytkowych na wbudowane materiały i zamontowane urządzenia,
- e) dokumentacja powykonawcza, rysunki i opisy (inne niż dokumentacja projektowa), służące realizacji robót,
- f) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą – dokonaną przez uprawnionego geodetę; mapy muszą być potwierdzone w zasobach geodezyjnych Starostwa Powiatowego – przekazane Zamawiającemu łącznie w 4 egzemplarzach (papierowa + cyfrowa);
- g) dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji wszystkich zamontowanych urządzeń i materiałów,
- h) karta gwarancyjna obejmująca odpowiedzialność gwarancyjną za wykonane roboty i zamontowane urządzenia,
- i) protokoły odbioru robót,
- j) operaty geodezyjne (szkice z wytyczeń i pomiarów powykonawczych) – potwierdzone przez uprawnionego geodetę;
- k) inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji,
- l) wszelkie inne dokumenty potrzebne do zgłoszenia zakończenia robót lub do uzyskania pozwolenia na użytkowanie.

Wykonawca wykona trzy komplety (2 x kopia i oryginał) wymienionego operatu. Dokumentacja powykonawcza podlega akceptacji przez Zamawiającego.

- 8) Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach, tj. w szczególności:
- a) Ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) cyt.:
Art. 4. Wyrób budowlany może być wprowadzony do obrotu, jeżeli nadaje się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych, w zakresie odpowiadającym jego właściwościom użytkowym i przeznaczeniu, to jest ma właściwości użytkowe umożliwiające prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym, w których ma być zastosowany w sposób trwały, spełnienie wymagań podstawowych.
 - b) Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2016r poz. 290) cyt.:
Art. 10. Wyroby wytworzone w celu zastosowania w obiekcie budowlanym w sposób trwały o właściwościach użytkowych umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie podstawowych wymagań, można stosować przy wykonywaniu robot budowlanych wyłącznie, jeżeli wyroby te zostały wprowadzone do obrotu lub udostępnione na rynku krajowym zgodnie z przepisami odrębnymi, a w przypadku wyrobów budowlanych – również zgodnie z zamierzonym zastosowaniem.
- 9) W obszarze objętym projektem mogą występować istniejące sieci uzbrojenia podziemnego terenu tj. sieci elektroenergetyczne, telekomunikacyjne, sieci wodociągowe, kanalizacyjne. Przed przystąpieniem do robót ziemnych należy upewnić się czy na terenie inwestycji nie występują urządzenia podziemne (kable, rurociągi itp.) mogące ulec uszkodzeniu w czasie robót.

- 10) Wykonawca, jako wytwórca odpadów, jest odpowiedzialny za odzysk lub unieszkodliwienie wszelkich odpadów powstałych w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia oraz do wskazania miejsca i procesu zastosowanego odzysku lub unieszkodliwienia tych odpadów.
- 11) Przed rozpoczęciem wykonywania robót wykonawca uzyska zezwolenie od zarządcy drogi w drodze decyzji administracyjnej na zajęcie pasa drogowego lub umowy użyczenia na czas przebudowy drogi.
- 12) W cenie ryczałtowej należy uwzględnić między innymi :
 - a) wszelkie koszty opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z wypełnieniem warunków wynikających z koniecznych uzgodnień projektów budowlanych i wykonawczych,
 - b) zajęcia pasa drogowego na czas prowadzenia robót budowlanych,
 - c) uregulowanie opłat i kosztów dozoru budowy i odbioru elementów przedmiotu Zamówienia,
 - d) poniesienie kosztów odszkodowań za szkody wyrządzone podczas prowadzenia robót budowlanych itp.
- 13) Prace w rejonie kolizji i zbliżeń do sieci telekomunikacyjnych i teleinformatycznych należy prowadzić pod nadzorem pracowników Operatora sieci.
- 14) Wykonywanie prac w rejonie kolizji oraz zbliżeń z liniami kablowymi elektroenergetycznymi i gazowymi, możliwe jest przy użyciu sprzętu mechanicznego tylko po wcześniejszym zawiadomieniu Operatora sieci. W innym przypadku prace należy prowadzić ręcznie.
- 15) Wykonawca opracuje Projekt Organizacji i Zabezpieczenia Robót i uzgodni go z Zamawiającym.
- 16) Wykonawca będzie wykonywał roboty w sposób ciągły, bez przerw w okresie wykonywania zamówienia.
- 17) Teren wykonywania robót musi być odpowiednio oznakowany i zabezpieczony przed dostępem osób trzecich.
- 18) W trakcie prowadzenia robót należy wyznaczyć piesze ciągi komunikacyjne oraz oznakować i zabezpieczyć zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu zastępczego wszelkiego rodzaju wykopy. Ruch autobusowy oraz pieszy na przystankach odbywać się będzie w sposób ciągły z zachowaniem poziomu bezpieczeństwa dla pasażerów korzystających z w/w przystanków.
- 19) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody, wynikające z jego własnych działań i zaniechań, jak również z działań i zaniechań jego pracowników oraz osób trzecich, którym realizację przedmiotu umowy powierza, lub którymi przy realizacji przedmiotu umowy się posługuje.
- 20) **Zadanie może wymagać przeprowadzenia badań archeologicznych polegających na zapewnieniu nadzoru archeologicznego, a w razie konieczności ratowniczych badań archeologicznych podczas robót ziemnych wykonywanych w ramach realizacji zamówienia zgodnie z rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 14 października 2015 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich prac restauratorskich i robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. Z 2015r. poz. 1789). Koszty badań archeologicznych obciążą Zamawiającego.**

21. Obszar, na którym przewidziana jest realizacja zamówienia znajduje się w pasie ochrony krajobrazowej Starego Miasta w Głogowie, który objęty jest wpisem do rejestru zabytków pod nr A/2641/89 ,decyzja z dnia 16.04.1958r.

W związku z powyższym wymagane jest uzgodnienie dokumentacji z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

22) Badania archeologiczne jeżeli wystąpią powinny być prowadzone z zachowaniem wszystkich warunków określonych w uzyskanej decyzji pozwolenia na przeprowadzenie tych badań u Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków Delegatura w Legnicy. Zamawiający wymaga aby pozyskane w trakcie ewentualnych badań archeologicznych zabytki przekazane zostały w depozyt dla Muzeum Archeologiczno Historycznego w Głogowie ul. Brzostowska 1, 67-200 Głogów.

23) Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia dokumentacji z wykonanych badań archeologicznych i przekazania jej dla Zamawiającego i Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu Delegatura w Legnicy w terminie zakończenia przedmiotu umowy.

6. Podwykonawcy robót budowlanych.

- 1) Zamawiający dopuszcza wykonanie przez Wykonawcę części przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców, który będzie zawierał z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom **oraz podania nazw (firm) podwykonawców.**
- 3) Zamawiający żąda podania przez Wykonawcę w ofercie nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. VI SIWZ.
- 4) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że wobec danego podwykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania, wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podwykonawcy lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 5) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 6) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. VI SIWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7) Pozostałe zapisy dotyczące podwykonawstwa, w tym dotyczące umowy o podwykonawstwo, zawarte są we wzorze umowy stanowiącej załącznik do niniejszej SIWZ.

7. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia.

- 1) Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa z wynagrodzeniem ryczałtowym (w znaczeniu i ze skutkami opisanymi w art. 628 Kodeksu cywilnego).
- 2) Podstawą ustalenia wynagrodzenia wykonawcy (ceny oferty z podatkiem VAT) będzie kosztorys ofertowy opracowany metodą uproszczoną oraz kalkulacja wykonania prac projektowych.
- 3) Zamawiający wskazuje i zastrzega, że kosztorys ofertowy ma jedynie znaczenie kalkulacyjne i pomocnicze, w szczególności na potrzeby ewentualnego obliczenia czynników kalkulacyjnych dla zamówienia uzupełniającego, a także do rozliczania ewentualnych robót zaniechanych lub zamiennych. Ceną oferty jest kwota wynagrodzenia ryczałtowego zaoferowana przez Wykonawcę w formularzu oferty.
- 4) Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury VAT, wystawionej na podstawie podpisanego protokołu zdawczo-odbiorczego (potwierdzającego prawidłowe wykonanie całego przedmiotu umowy).
- 5) Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie realizowane w walucie polskiej.
- 4) Zapłata należności za wykonanie umowy nastąpi przelewem, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT
- 5) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
- 6) Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść zobowiązań na osobę trzecią. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, scedować na osobę trzecią swoich wierzytelności.
- 7) W przypadku wykonawców wspólnie składających ofertę (konsorcjum) – rozliczenia będą dokonywane na podstawie faktur wystawianych przez Pełnomocnika konsorcjum. Zamawiający nie wyraża zgody na oddzielne płatności dla poszczególnych partnerów konsorcjum. Partnerzy konsorcjum powinni ustalić zasady wzajemnego rozliczania się za wykonane roboty, w taki sposób, aby nie powstawała konieczność odrębnej zapłaty dla poszczególnych partnerów.

8. Ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia:

- 1) na skutek zmian zaproponowanych przez Wykonawcę, lub przez Zamawiającego po spełnieniu warunków określonych przepisami prawa i zgodnie z zapisami zawartymi w niniejszych dokumentach przetargowych,
- 2) z wad dokumentacji projektowej i STWIORB, jeśli zmiany te będą konieczne i niezależne od woli stron lub w sytuacji gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.

9. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę (dot. Wykonawcy i Podwykonawcy) :

1. Stosownie do dyspozycji art. 29 ust. 3a Pzp, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, osoby wykonujące czynności w pełnym wymiarze czasu pracy, które będą wykonywały prace związane z budową Obiektu w poszczególnych rodzajach robót tj. :

a)pracownicy ogólnobudowlani,

za wyjątkiem:

a) osób odpowiedzialnych za kierowanie budową

b) osób wykonujących utylizację odpadów,

c) projektantów.

2. W terminie 5 dni od daty otrzymania informacji o ofercie ocenionej najwyżej Wykonawca dostarczy Zamawiającemu Wykaz Pracowników przeznaczonych do realizacji zamówienia zatrudnionych na umowę o pracę ze wskazaniem imienia i nazwiska ,czynności jakie będą pracownicy wykonywać, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu. Podpis wykonawcy i datę złożenia dokumentu
3. Wykonawca zobowiąże się, że pracownicy wykonujący przedmiot umowy wskazani w Wykazie Pracowników będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz.U. z 2016 r., poz. 1666 ze zm.), oraz otrzymywać wynagrodzenie za pracę równe lub przekraczające równowartość wysokości wynagrodzenia minimalnego, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015r., poz.2008).
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentu, o których mowa w pkt 2.), będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę i może być podstawą do stwierdzenia, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy z Zamawiającym.
5. W celu kontroli wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę ,Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w wymogów w tym potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę .Kopie umów powinny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników . Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia w/w wymogów,
 - c) przeprowadzenia kontroli ,w tym przez Państwową Inspekcję Pracy,
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca realizował będzie przedmiot zamówienia, na inne posiadające co najmniej takie samo wykształcenie, doświadczenie i kwalifikacje, co osoby wskazane w pierwotnym Wykazie Pracowników, z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudniania na podstawie umowy o pracę. O planowanej zmianie osób, przy pomocy których Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac.
7. Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości minimalnego

wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wskazanych pracowników w Wykazie Pracowników, wykonujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w pkt 1.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: do 180 dni od dnia podpisania umowy.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

Ocena potwierdzenia spełniania warunku zostanie wstępnie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru załącznika Nr 3 do SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Ocena potwierdzenia spełniania warunku zostanie wstępnie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru załącznika Nr 2 do SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na podstawie kryteriów oceny ofert, na wezwanie Zamawiającego, w terminie 5 dni zobowiązany będzie do przedłożenia dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:

1) Doświadczenia :

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy odpowiednio w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej jedną robotę budowlaną o wartości co najmniej 70.000,00 zł oraz opracowali dokumentację projektowo–kosztorysową na budowę/przebudowę.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty ich zdolności techniczne pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału

w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 i ust. 5 ustawy Pzp.

Jeżeli zdolności techniczne podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze sytuację techniczną, o której mowa powyżej.

Udostępnienie doświadczenia musi być potwierdzone rzeczywistym udziałem w wykonaniu zamówienia. Nie dopuszcza się świadczenia usługi doradztwa.

2) Osób zdolnych do wykonania zamówienia :

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

- a) **kierownikiem budowy** (1 osoba) posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów umożliwiające wykonywanie funkcji kierownika dla budowy będącej przedmiotem zamówienia oraz co najmniej 3 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi;
- b) **projektantem** (1 osoba) posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno -budowlanej oraz doświadczenie przy realizacji co najmniej jednego zadania obejmującego opracowanie dokumentacji projektowej na stanowisku głównego projektanta.

Zgodnie z art. 22a ust. 1 i 2 ustawy Pzp Wykonawca może polegać na zasobach innego lub innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków prawnych. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany będzie udowodnić, iż będzie dysponował osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty ich zdolności techniczne pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 i ust. 5 ustawy Pzp.

Jeżeli zdolności techniczne podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze sytuację techniczną, o której mowa powyżej.

3) sytuacji finansowej.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy :

a) posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej **100.000,00 zł** (sto tysięcy złotych)

Wykonawca może polegać na sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający ocenia, czy udostępniana Wykonawcy przez inne podmioty ich sytuacja finansowa pozwala na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 i ust. 5 ustawy Pzp

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli sytuacja finansowa podmiotu, o którym mowa powyżej nie potwierdza spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub*
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże sytuację finansową o której mowa powyżej.*

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż w PLN, dane finansowe zostaną przeliczone według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) (strona internetowa: <http://www.nbp.pl/Kursy/Kursya.html>) opublikowanego w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.

b) posiadają ubezpieczenie od OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 150.000,00 zł (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych),

Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli z uzasadnionych przyczyn Wykonawca, na wezwanie, nie będzie mógł przedstawić wymaganych przez Zamawiającego dokumentów dotyczących sytuacji finansowej, to będzie mógł przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdzi spełnienia tego warunku.

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż w PLN, dane finansowe zostaną przeliczone według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) (strona internetowa: <http://www.nbp.pl/Kursy/Kursya.html>) opublikowanego w dniu ukazania się

ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.

- 4) **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że :**
- 1) w stosunku do żadnego z nich nie zachodzi jakakolwiek podstawa do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp,
 - 2) łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące doświadczenia, zdolności technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej,
 - 3) nie zachodzą przesłanki do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.

VII. Podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarcie likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z **wyjątkiem wykonawcy**, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) który w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 *ustawy Pzp* z:
 - a) Zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a *ustawy Pzp*– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert , z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 *ustawy Pzp*, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5) będącego osobą fizyczną, którego w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie

wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

- 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie, w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
- 7) wobec którego w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, **z wyjątkiem przypadku**, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp,

może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na podstawie kryteriów oceny ofert, na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni zobowiązany będzie złożyć aktualne na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów następujące dokumenty:

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów :

- 1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał

- przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

UWAGA:

W przypadku składania ofert przez spółki cywilne, zaświadczenia z ZUS i US dotyczą każdego ze współników oraz za spółkę.

- 3) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 4) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
- 5) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 6) oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp;
- 7) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp;
- 8) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U z 2016r. poz.716)

UWAGA:

W przypadku gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów Zamawiający będzie żądał dokumentów wymienionych w Rozdziale VIII ust.1 pkt 1-7 SIWZ również dla tych podmiotów .

2. **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów :**

- 1) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
- 2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty wykonania i odbiorców oraz załączenie dowodów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie; przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń nadal wykonywanych – dowody potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert.
- 3) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykaz powinien zawierać następujące informacje :

- imię i nazwisko osoby wskazanej,
 - funkcja, jaką pełnić będzie wskazana osoba,
 - rodzaj i specjalność uprawnień (z ograniczeniami lub bez ograniczeń), numer, data wydania i organ wydający uprawnienia, wykształcenie;
 - szczegółowy opis wykonywanych i zakończonych czynności w odpowiednim okresie zgodnych z wymogami zawartymi w SIWZ - z podaniem miejsca i terminu rozpoczęcia oraz zakończenia pełnienia funkcji, nazwy zadania, nazwy inwestora;
- 4) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 - 5) polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

3. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacje z sesji otwarcia ofert) przekaże Zamawiającemu:

oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – wg wzoru załącznika nr 5

4. Uzupełnianie dokumentów.

- 1) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 2) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 3) Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 4) Zamawiający będzie zobowiązany także do wezwania, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 5) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

IX. Wymagania dotyczące wykonawców mającymi siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VIII :

1. W pkt 1 ppkt. 1, 2, 3 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1 i 2 rozdziału VIII powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, a dokument, o którym mowa pkt. 1 ppkt. 3 rozdziału VIII powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu.

2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

X. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym, jako termin składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Przed wyborem oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażone na piśmie.
5. Po wyborze oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
6. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawieszka bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia odwołania.

XII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Na ofertę składają się :

- 1) Wypełniony załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
- 2) Wypełniony załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wraz z dokumentami wskazanymi w tym załączniku.
- 3) Wypełniony załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 4) Wypełniony załącznik Nr 3a – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (dot. podmiotów trzecich i podwykonawców)
- 5) Wypełniony załącznik Nr 4 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby wykonawcy (jeżeli występują).
- 6) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7) W przypadku składania przez Wykonawcę oferty równoważnej z zastosowaniem materiałów lub urządzeń o równoważnych parametrach technicznych, należy dodatkowo złożyć z ofertą:

- a) oświadczenie, że Wykonawca składa ofertę równoważną, oraz że zaproponowane zmiany spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej specyfikacji i dokumentacji technicznej,
- b) wykaz zmian, zawierający dokładny opis zmian dotyczący zastosowanych materiałów lub urządzeń równoważnych.

2. Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco :

<p>Nazwa i Adres Zamawiającego Oferta – Przetarg nieograniczony na : „..... nie otwierać przed dniem r. godz. Nazwa i Adres składającego ofertę</p>
--

- 1) dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania;
- 2) opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym jej otwarciem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia;
- 3) wszelkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną;
- 4) dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną;
- 5) oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką;
- 6) zmiany, w złożonej już ofercie, mogą zostać dokonane przez Wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert;
- 7) ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert;
- 8) zmiana oferty lub jej wycofanie następuje na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”

3. Forma dokumentów i oświadczeń:

- 1) dokumenty i oświadczenia składane do oferty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną,
- 2) pełnomocnictwo załączone do oferty winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
- 3) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
- 4) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, z zasobów których korzystać będzie Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty lub osobę poprawnienie umocowaną, w zakresie dokumentów które każdego z nich dotyczą,

- 5) Zamawiający będzie uprawniony żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii, jeżeli złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), powinny być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub oddzielnie),
- 2) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Zastrzeżenie wykonawcy będzie skuteczne wyłącznie wtedy, **jeżeli wykaże on**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
- 3) stwierdzenie w ofercie, że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa bez dokonania wykazania, nie stanowi podstawy do utajnienia tych dokumentów,
- 4) wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących :
 - a) nazwy (firmy) oraz adresu wykonawcy,
 - b) ceny oferty,
 - c) terminu wykonania zamówienia,
 - d) okresu gwarancji,
 - e) warunków płatności zawartych w ofercie,
- 5) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji, **których wykonawca nie wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa**, spowoduje ich odtajnienie przez Zamawiającego.

5. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ;
- 3) oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia **28.06.2017 r. do godziny 10:00 w sekretariacie Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o. w Głogowie przy ul. Transportowej 3.**
2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi dnia **28.06.2017 r. o godzinie 10:30 w budynku Zarządu Spółki – sala konferencyjna.**
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Ofertę złożoną po upływie terminu składania ofert Zamawiający odrzuci.
7. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich w formularzu ofertowym (załącznik Nr 1 do SIWZ) w kwocie brutto, z wyodrębnieniem wartości podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty wymieniona w formularzu ofertowym powinna być obliczona przez wykonawcę na podstawie PFU z uwzględnieniem wytycznych w niej określonych stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ oraz zapisów określonych w SIWZ.
3. Cena oferty musi obejmować koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z PFU i SIWZ oraz inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

4. Poprawianie błędów w ofercie.

Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy :

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe – z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

5. Rażąco niska cena

- 1) Jeżeli cena oferty wg Zamawiającego będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego w dokumentacji projektowej i niniejszej SIWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności będzie niższa o 30% od wartości brutto zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do wykonawcy lub wykonawców o udzielenie wyjaśnień, **w tym złożenia dowodów**, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
 - a) oszczędności metody wykonania zamówienia,
 - b) wybranych rozwiązań technicznych,
 - c) wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy,
 - d) oryginalności projektu wykonawcy,
 - e) kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016r. poz.1265)
 - f) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

- 2) **Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.**
- 3) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, a w szczególności wymienione w pkt. 1).
- 4) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Ocena ofert :

Złożone oferty będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów :

a) CENA wykonania zamówienia - 60%

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 60$$

gdzie:

C - liczba punktów za cenę

C_{\min} - najniższa cena ofertowa

C_{bad} - cena oferty badanej

b) Okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty i zamontowane urządzenia – 20%

$$G = [G_{\text{bad}} / G_{\max}] \times 20$$

gdzie:

G - liczba punktów za okres gwarancji i rękojmi

G_{\max} - najdłuższy okres gwarancji i rękojmi

G_{bad} - okres gwarancji i rękojmi oferty badanej

Minimalny okres gwarancji i rękojmi wymagany przez Zamawiającego nie może być krótszy niż 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót. Za zaoferowanie tego okresu wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium. Maksymalny okres gwarancji i rękojmi nie może być dłuższy niż 60 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót. Zaoferowanie dłuższego okresu gwarancji i rękojmi niż 60 miesięcy liczone będzie, jak dla 60 miesięcy.

W przypadku, kiedy Wykonawca w formularzu ofertowym wpisze okres gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia i wbudowane materiały krótszy niż 36 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jako niezgodną z treścią SIWZ.

c) T – Termin realizacji zamówienia – 20%

$$T = [T_{\min} / T_{\text{bad}}] \times 20$$

d) gdzie:

e) T - liczba punktów za termin realizacji zamówienia

f) T_{\min} - najkrótszy okres realizacji zamówienia

g) T_{bad} - okres realizacji zamówienia oferty badanej

Okres realizacji zamówienia wymagany przez Zamawiającego nie może być dłuższy niż 180 dni od dnia podpisania umowy. Zamawiający ustala minimalny termin realizacji zamówienia 120 dni.

d) Oceną oferty będzie suma punktów uzyskana za wszystkie kryteria :

$$P = C + G + T$$

Uzyskana z wyczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

2. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej.

- 1) Zamawiający zawiadomi wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty pocztą elektroniczną podając w szczególności:
 - a) nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją za każde kryterium i łączną punktacją ofert;
 - b) uzasadnienie faktyczne i prawne o wykluczeniu Wykonawców z postępowania, jeżeli takie działanie miało miejsce;
 - c) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie działanie miało miejsce;Przekazanie zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej uznane będzie za skuteczne po przekazaniu pocztą elektroniczną na wskazany adres w ofercie, co zostanie potwierdzone poprzez wydrukowanie elementu wysłanego.
- 2) W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, Zamawiający poda informację, zawierającą wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 3) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
- 4) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 5) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 4), jeżeli złożono tylko jedną ofertę lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
- 6) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Jeżeli z uregulowań wewnętrznych dotyczących Wykonawcy wynika, że do zaciągnięcia zobowiązania lub rozporządzenia prawem do wartości wynikającej z umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, wymagana jest zgoda współnika lub odpowiedniego organu, to Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, dokument potwierdzający uzyskanie takiej zgody, przy czym w dokumencie tym powinna być wyraźnie wskazana zgoda na realizację umowy na warunkach w niej określonych.

W przypadku gdy zgoda, o której mowa w zdaniu poprzednim nie jest wymagana, Wykonawca złoży w tym zakresie wyraźne oświadczenie.

2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oryginał pełnomocnictwa zawierającego umocowanie osoby do działania jako Przedstawiciel Wykonawcy, chyba że Wykonawca samodzielnie będzie wykonywał działania zastrzeżone dla Przedstawiciela Wykonawcy.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Zamawiający wymaga, aby umowa konsorcjum:

- 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
 - 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
 - 6) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
 - 7) określała szczegółowe zasady rozliczania się pomiędzy partnerami konsorcjum za wykonywanie przedmiotu zamówienia (wyklucza się płatności przez Zamawiającego dla każdego z partnerów z osobna – wystawcą faktury ma być pełnomocnik konsorcjum).
4. Wykonawca korzystający z zasobów innych podmiotów przedstawi potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o udostępnienie odpowiednich zasobów, które wcześniej zostały przyręczone. Umowy te muszą gwarantować korzystanie z udostępnionych zasobów przez cały okres wykonywania zamówienia w sposób nieograniczony oraz zawierać zobowiązanie o solidarnej odpowiedzialności podmiotu udostępniającego zasoby finansowe wykonawcy za szkodę powstałą u Zamawiającego na skutek nieudostępnienia tych zasobów. W przypadku nie przedstawienia ww. umów uważać się będzie, że z tego powodu nie może dojść do zawarcia umowy z Zamawiającym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, ze wszystkimi tego konsekwencjami. W przypadku korzystania z zasobów finansowych łącznie z ww. umową wykonawca przedstawi umowę pożyczki wraz z deklaracją pożyczki złożoną w Urzędzie Skarbowym i dokonaną opłatą skarbową na pełną kwotę pożyczki.
 5. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany będzie dostarczyć aktualne dokumenty potwierdzające, że wymienione w wykazie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu osoby posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie, wykształcenie i zostali wpisani na listę OIIB bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów umożliwiające wykonywanie funkcji dla budowy będącej przedmiotem zamówienia, lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane

(tj. Dz.U. z 2016r., poz.290) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394).

6. Wykaz Pracowników przeznaczonych do realizacji zamówienia zatrudnionych na umowę o pracę ze wskazaniem czynności jakie będą pracownicy wykonywać.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny brutto**. Należną kwotę zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany będzie wnieść w całości przed zawarciem umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach SKOK, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, jeżeli oferta została złożona przez Wykonawcę lub wspólnie przez kilku Wykonawców, gwarancja **musi być złożona w oryginale** oraz zawierać następujące informacje :
 - 1) nazwę i adres Zamawiającego (Beneficjenta),
 - 2) nazwę zadania objętego zabezpieczeniem z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,
 - 3) nazwę i adres Wykonawcy, a w przypadku złożenia oferty wspólnej wykaz wszystkich Wykonawców wspólnie składających ofertę;
 - 4) że gwarant zapłaci nieodwołalnie i bezwarunkowo, niezależnie od ważności i skutków prawnych Umowy, na pierwsze wezwanie Zamawiającego kwotę zabezpieczenia, a w przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku Wykonawców - bez względu na to, z przyczyny którego z Wykonawców przedmiot zamówienia nie został wykonany należycie,
 - 5) dokonanie zapłaty w terminie 14 dni roboczych, od otrzymania pierwszego pisemnego żądania zapłaty, właściwie podpisanego pisemnego oświadczenia, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z Umowy lub też nie zapłacił kar umownych wynikających z umowy,
 - 6) terminy ważności gwarancji i kwoty, jak to wynika z treści pkt. 10 i 11 niniejszego rozdziału na okres odpowiedzialności za wykonanie zamówienia oraz na okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi,
 - 7) spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu postanowień gwarancji rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego,
 - 8) Gwarancja jest nieprzenośna.

5. Niedopuszczalnym jest w gwarancji żądanie pisemnego potwierdzenia przez Zobowiązanego (Wykonawcę) bezsporności roszczeń oraz oświadczenia, że zapłacenie żądanej kwoty stało się wymagalne.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, to Zamawiający przechowa je na rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3.
9. Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich robót za należycie wykonane.
10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia.
11. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w formie niepieniężnej, wymagany jest aby Wykonawca ustanowił zabezpieczenie w jednym dokumencie gwarancyjnym następująco (zabezpieczenie redukowalne) :
 - 1) kwota zabezpieczenia ma być podzielona na dwie części:
 - a) pierwsza część w wysokości 70 % kwoty wymienionej w pkt. 1 na okres od dnia zawarcia umowy do zakończenia robót, protokolarnego odbioru robót,
 - b) druga część w wysokości 30 % kwoty wymienionej w pkt. 1 na okres od dnia zawarcia umowy do końca okresu odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót tj. odbioru ostatecznego,
 - 2) w przypadku dokonania zmiany terminu wykonania zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności odpowiednich części zabezpieczenia o okres, o jaki przedłużono termin wykonania zamówienia,
 - 3) w przypadku nie wykonania czynności przewidzianych w ppkt. 2) Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu wykonania uzupełnienia ważności jak w ppkt. 2).

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta według wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, w następujących okolicznościach i warunkach:
 - 1) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia uwarunkowana wystąpieniem siły wyższej – przez siłę wyższą należy rozumieć okoliczności niezależne od woli i działań stron, których powstania żadna ze stron nie mogła przewidzieć i których powstaniu lub skutkom nie mogła zapobiec przy zachowaniu należytej staranności np. klęski żywiołowe, katastrofy, strajki, zamknięcie granic;

- 2) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia uwarunkowana wystąpieniem niekorzystnych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających – ze względu na technologię wykonania niektórych robót - prowadzenie prac budowlanych;
 - 3) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku wystąpienia robót dodatkowych;
 - 4) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia poprzez przyspieszenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia, na skutek zmiany uwarunkowań po stronie wykonawcy oraz możliwości finansowych zamawiającego;
 - 5) zmiany wynagrodzenia: jeżeli nastąpi zmiana urzędowej stawki podatku VAT, w przypadku zmiany stawki podatku VAT na przedmiot zamówienia w stosunku do stawki wskazanej w ofercie, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio zwiększone lub zmniejszone przy zachowaniu bez zmian kwoty netto wynikającej z oferty;
3. Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 4. Nie stanowią natomiast zmiany istotnej umowy w rozumieniu art 144 ustawy PZP zmiany związane z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego lub zmiana danych teleadresowych). W takim przypadku wystarczy przesłanie informacji.
 5. Podpisanie umowy nastąpi w trybie i terminie ustalonym między stronami.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp oraz organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

XX. Załączniki do specyfikacji

Załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,

Załącznik nr 3a – wzór oświadczenia dotyczącego podmiotów i podwykonawców

Załącznik nr 4 – wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego swoje zasoby dla wykonawcy

Załącznik nr 5 – wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 6 – wzór umowy na roboty budowlane

Załącznik nr 7 – Program Funkcjonalno – Użytkowy